



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

2639 22/06/2023

Proposta di determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

2609

04/07/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**Direzione: III Direzione "Viabilità Metropolitana"**

**Servizio: Manutenzione stradale zona omogenea Messina jonica – Alcantara**

**Ufficio: Autoparco**

**OGGETTO:** Pagamento di € 320,00 ad Automobile Club Messina, per disbrigo pratiche automobilistiche di automezzi di proprietà dell'Ente, giusta Determinazione Dirigenziale n. 313 del 03/02/2023 - CIG: Z2E39BFOEA

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO - TITOLARE DI E.Q. - RUP

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 313 del 03/02/2023 avente per oggetto: "Automobile Club Messina, integrazione impegno di spesa di cui alla Determina Dirigenziale n. 322 del 23/03/2022, avente per oggetto "pagamento tasse di possesso e disbrigo pratiche automobilistiche, per i mezzi di proprietà dell'Ente". Impegno € 320,00";

**VISTO** che la sopra citata Determinazione è munita del visto di regolarità contabile previsto dalla legislazione vigente;

**VISTE** le fatture elettroniche emesse dall'Automobile Club Messina: n° 487 del 03/05/2023 di € 160,00 e n° 490 del 03/05/2023 di € 160,00;

**VISTA** la regolarità delle stesse;

**VISTO** il certificato di regolarità contributiva DURC, con protocollo n° 34817043 del 22/02/2023, in corso di validità alla data dell'emissione della fattura;

**VERIFICATA** la rispondenza della prestazione ai requisiti qualitativi e quantitativi nonché alle condizioni ed ai termini pattuiti e ritenuto pertanto di dover procedere alla relativa liquidazione;

**RITENUTO** di dovere procedere, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, alla liquidazione e al pagamento della somma complessiva di € 320,00 IVA compresa all'Automobile Club Messina, quale discendente dall'impegno di spesa come sopra assunto;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**ATTESO** che l'importo della fattura non richiede verifica inadempimenti all'Agenzia delle Entrate-riscossione;

**VISTE** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;  
**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000;  
**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;  
**VISTO** il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ed ii.;  
**VISTO** lo Statuto Provinciale;  
**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;  
**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;  
**VISTO** il Regolamento sui controlli interni;

### **PROPONE**

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono riportate integralmente,

**PAGARE** la somma complessiva di € 320,00 (imponibile € 64,61, escluso ex art. 15 € 241,18, IVA € 14,21) ad Automobile Club Messina, per disbrigo pratiche automobilistiche di n. 2 autoveicoli di proprietà dell'Ente, a saldo delle fatture sopra elencate;

**AUTORIZZARE** la II Direzione Servizi Finanziari e Tributari ad **EMETTERE** mandato di pagamento per l'importo complessivo di € 320,00, in favore di Automobile Club Messina da effettuarsi mediante bonifico bancario al codice IBAN indicato in fattura;

**PRELEVARE** il superiore importo di € 320,00 dal cap. 1830, impegno n° 71 del 07/02/2023, Bilancio provvisorio 2023, giusta Determinazione Dirigenziale n. 313 del 03/02/2023;

**EMETTERE** reversale d'incasso per l'importo di € 14,22 a carico dell'Automobile Club Messina, alla risorsa 6050166/E – Bilancio Provvisorio 2023, alla voce "ritenute IVA art. 1 comma 629 L. 190/14";

**DISPORRE** il versamento di € 14,22 in favore dell'Erario, quale ritenuta IVA art. 1 comma 629 L. 190/14 operata a carico dell'Automobile Club Messina, sulle fatture sopra elencate con prelievo dal cap. 8660 del Bilancio provvisorio 2023;

**PAGARE** la somma di € 5,00 per spese di bonifico a carico dell'Ente;

**DARE ATTO** che il presente pagamento deriva da obbligazioni già assunte e si rende necessario al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del d.lgs 267/2000;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D. Lgs. N. 33/2013;

#### **DARE ATTO CHE:**

- con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per:

- l'attestazione della regolarità, ai fini contabili, delle fatture sopra citate;
- la verifica della compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 c. 4 del D. Lgs. 267/2000;

**RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Manutenzione stradale zona omogenea Messina – Jonica - Alcantara Geom. Gaetano Maggioloti - Recapiti 090/7761538 email: [g.maggioloti@cittametropolitana.me.it](mailto:g.maggioloti@cittametropolitana.me.it) - [autoparco@cittametropolitana.me.it](mailto:autoparco@cittametropolitana.me.it) - [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it);

**INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

*Il Responsabile del Servizio  
Geom. Gaetano Maggioloti  
f.to digitalmente*

## **IL DIRIGENTE**

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

## **DETERMINA**

**PAGARE** la somma complessiva di € 320,00 (imponibile € 64,61, escluso ex art. 15 € 241,18, IVA € 14,21) ad Automobile Club Messina, per disbrigo pratiche automobilistiche di n. 2 autoveicoli di proprietà dell'Ente, a saldo delle fatture sopra elencate;

**AUTORIZZARE** la II Direzione Servizi Finanziari e Tributari ad **EMETTERE** mandato di pagamento per l'importo complessivo di € 320,00, in favore di Automobile Club Messina da effettuarsi mediante bonifico bancario al codice IBAN indicato in fattura;

**PRELEVARE** il superiore importo di € 320,00 dal cap. 1830, impegno n° 71 del 07/02/2023, Bilancio provvisorio 2023, giusta Determinazione Dirigenziale n. 313 del 03/02/2023;

**EMETTERE** reversale d'incasso per l'importo di € 14,22 a carico dell'Automobile Club Messina, alla risorsa 6050166/E – Bilancio Provvisorio 2023, alla voce "ritenute IVA art. 1 comma 629 L. 190/14";

**DISPORRE** il versamento di € 14,22 in favore dell'Erario, quale ritenuta IVA art. 1 comma 629 L. 190/14 operata a carico dell'Automobile Club Messina, sulle fatture sopra elencate con prelievo dal cap. 8660 del Bilancio provvisorio 2023;

**PAGARE** la somma di € 5,00 per spese di bonifico a carico dell'Ente;

**DARE ATTO** che il presente pagamento deriva da obbligazioni già assunte e si rende necessario al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del d.lgs 267/2000;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D. Lgs. N. 33/2013;

### **DARE ATTO CHE:**

- con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per:

- l'attestazione della regolarità, ai fini contabili, delle fatture sopra citate;

- la verifica della compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 c. 4 del D. Lgs. 267/2000;

**RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Manutenzione stradale zona omogenea Messina – Jonica - Alcantara Geom. Gaetano Maggioloti - Recapiti 090/7761538 email: [g.maggioloti@cittametropolitana.me.it](mailto:g.maggioloti@cittametropolitana.me.it) - [autoparco@cittametropolitana.me.it](mailto:autoparco@cittametropolitana.me.it) - [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it);

**INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

*Il Dirigente Reggente*

*f.to digitalmente Ing. Anna Chiofalo*

*(Decreto Sindacale n. 86 del 31/03/2023)*